



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 04.03.2021, klo 16:36 - 20:05

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 9 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 10 Erityisryhmäkortti 2021**
- § 11 Kotouttamisohjelman 2018-2021 toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2021**
- § 12 Hyvinvoinnin palvelualueen toimintakertomus 2020**
- § 13 Hyvinvoinnin palvelualueen käyttösunnitelmien toteumat 2020**
- § 14 Lautakunta- aloite / Muraaleja kouluihin**
- § 15 Kuntalaisaloite / Lasten liikennepuisto -hanke**
- § 16 Ilmoitusasiat**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Marko Koskela, puheenjohtaja
Anne Kujasalo, 1. varapuheenjohtaja
Katri Kuusikallio
Lassi Markkanen
Mika Asikainen
Pasi Koskinen
Pasi Solonen
Pepe Makkonen
Peter Osipow
Pia Valonen
Rita Kostama
Sanna-Maria Riikonen, poistui 20:00
Satu Haaparanta

Muut saapuvilla olleet

Pekka Kääriäinen, lakimies, sihteeri
Helinä Perttu, hallituksen puheenjohtaja
Jari Lausvaara, Vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja
Sami Ylisaari, kulttuurijohtaja
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja
Kirsi-Marja Karjalainen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja
Sanni Veijalainen
Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja
Mirja-Liisa Autere, paikalla §:t 12 ja 13, Controller, saapui 18:20, poistui 19:18
Ossi Vähäsarja
Saga Santonen
Topi Luostarinen, paikalla §:t 12 ja 13, Hallintopalvelupäällikkö, saapui 18:20, poistui 19:18
Tony Konkola, liikuntapäällikkö, paikalla § 10, saapui 16:50, poistui 17:00
Arja Loima, maahanmuuttotyön erityisasiantuntija, paikalla § 11, saapui 17:52, poistui 18:18

Poissa

Arja Eriksson

Allekirjoitukset

Marko Koskela
Puheenjohtaja

Pekka Kääriäinen
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 5.3.2021 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Erityisryhmäkortti 2021

JARDno-2021-417

Valmistelija / lisätiedot:

Tony Konkola

tony.konkola@jarvenpaa.fi

liikuntapäällikkö

Liitteet

- 1 Lausuntolomake erityisryhmäkortin myöntämistä varten
- 2 Erityisryhmäkorttihakemus
- 3 Tietoa erityisryhmäkortista ja sen hakemisesta

Erityisryhmäkortin kriteeristö tehtiin 2008. Nyt kriteeristö on päivitetty vastaamaan nykytilan tarpeita ja samalla peilattu muutoksia verrokkikuntien kriteeristöihin.

Kortti myönnetään järvenpääläisille erityisryhmäläisille hakemuksen perusteella. Erityisryhmäkortti oikeuttaa erityisryhmien hintaan uimahallin palveluissa ja liikuntakeskus Pirosen kuntosalin vapaaharjoitteluun tarkoitetun lippuvihkon hankintaan. Kortin yhteydessä voidaan hakijalle myöntää myös avustajatunnus (A). Erityisryhmäkortti maksaa 5,50€ (kortin hankintakulut, maksetaan korttia lunastettaessa) ja on voimassa enintään kolme vuotta myöntämispäivästä tai tietyn määräajan.

Erityisryhmäkortin myöntöperusteen voi osoittaa kolmella eri tavalla:

1. Kortti
 - EU:n vammaiskortti
 - Näkövammaiskortti
 - Liikkumisesteisen henkilökohtainen pysäköintilupa/-tunnus
 - Kelakortti (tiedot tunnuksista)
2. Terveystieteiden ammattilaisen lausunto
 - Lausunnon voi tehdä esim. lääkäri, sairaanhoitaja, fysioterapeutti tai toimintaterapeutti.
3. Lääketieteellinen selvitys
 - Hakijan tulee esittää esim. lääkärinlausunto liikkumisesteisen pysäköintitunnusta varten (ent. vammaisen pysäköintilupa), kehitysvammahuollon lausunto, Kelan hoitotukipäätös tai sairauskertomus, josta luotettavasti selviää diagnoosi ja vamman/ sairauden haitta-aste tai haittaluokka (esim. epikriisi, c- tai b-lausunto).

Tietoturva ja tietosuojasiat on huomioitu henkilötietojen käsittelyssä ja tietosuojavastaavaa on konsultoitu.

OSALLISTAMINEN



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Erityisryhmäkortin uudesta kriteeristöstä pidettiin kokous 2.12.2020. Edustettuina olivat Järvenpään vammaisneuvosto, Järvenpään eläkeläisneuvosto, Keski-uudenmaan hengitysyhdistys ry, kaupungin hytepalvelut sekä liikuntapalvelut. Kokouksessa todettiin yksimielisesti erityisryhmäkorttikokonaisuuden olevan hyvin kattava palvelemaan järvenpääläisiä. Tähän kokonaisuuteen kuuluvat liitteet:

1. Tietoa erityisryhmäkortista ja sen hakemisesta
2. Erityisryhmäkorttihakemus
3. Terveystieteiden lausuntolomake

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän (Keusote) kanssa pidettiin kokoukset 7.1.2021 ja 15.1.2021. Terveystieteiden ammattilaisen allekirjoittamalla lausunnolla on mahdollisuus hakea korttia. Lausuntolomake on hyväksytty Keusoten toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Erityisryhmäkortti 2021 liitteiden mukaisesti.

Käsittely

Tony Konkola saapui 16.50.

Palvelualuejohtaja Kristiina Hannula ja liikuntapäällikkö Tony Konkola esittelivät asiaa.

Tony Konkola poistui 17.00

Kokoustauko 17.45-17.50.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, vapaa-aika ja osaamispalvelujen johtaja,
liikuntapäällikkö, liikuntapaikkamestari, liikuntaesimies, liikunnan asiantuntija



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, § 16, 04.04.2019

Hyvinvointilautakunta, § 28, 10.09.2020

Hyvinvointilautakunta, § 11, 04.03.2021

§ 11

Kotouttamisohjelman 2018-2021 toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2021

JARDno-2019-1016

Hyvinvointilautakunta, 04.04.2019, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Lausvaara

Liitteet

1 KV_hyväksytty_Koto-ohjelma 2018-2021

2 Kotouttamisohjelma_2018_2021_Toimeenpanosuunnitelma_vuodelle_2019_Uusi

Kotouttamisohjelma perustuu lakiin kotoutumisen edistämisestä (1386/2010). Kotouttamisohjelma hyväksytään kaupunginvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Järvenpään kotouttamisohjelma 2018 - 2021 on hyväksytty Järvenpään kaupunginvaltuustossa 11.12.2017. Kotoutumispalvelujen käyttösuunnitelmataavoitteena 2019 on laatia Kotouttamisohjelman toimeenpanosta tarkennettu suunnitelma vuodelle 2019. Liitteenä olevassa esityksessä kuvataan kotouttamisohjelman vuoden 2018 tilannetta ja siitä johdettuja tavoitteita ja toimenpiteitä palveluittain vuodelle 2019.

Järvenpään kotouttamisohjelman vuoden 2019 tarkennetut tavoitteet kohdistuvat ensisijaisesti kunnan ja KEUSOTE:n rajapintatyöskentelyyn. Molemmissa tehdään kotouttamistyötä ja palvelut tulee sovittaa yhteen asiakaan edun mukaisesti. ELY:n ja kunnan väliset sopimukset päivitetään siten, että sopimuksiin kirjataan korvausten hakemiseen ja maksatukseen liittyvät käytänteet johtuen palvelujen siirtämisestä kuntayhtymän sote-palveluihin.

Valmistelussa on kiinnitetty huomiota myös eduskunnan tarkastusvaliokunnan mietintöön vuoden 2018 lopulta, jossa esitettiin lukuisia uudistuksia kotouttamisen tehostamiseen: kotoutumisjakson tiivistäminen, kielikoulutuksen uudelleen järjestäminen sekä järjestöjen ja vapaan sivistystyön osuuden kasvattaminen kotouttamisessa. Merkittävin uudistus olisi kotouttamispalveluiden kokonaisvastuun siirtäminen kunnille.

Järvenpään kotouttamisohjelman tarkennetuilla tavoitteilla pyritään edistämään maahanmuuttajien paikallista kotoutumista, hyvinvointia ja opiskelupolkujen jatkumoa kohti työllistymistä. Vuoden 2019 aikana kotoutumisaika päättyy 67 henkilöltä. Heistä useimmat ovat vielä ammatillisessa koulutuksessa. Tehostettua ohjaustyötä jatketaan vielä työmarkkinoille etenemisen tukemiseksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä "Kotouttamisohjelman 2018 - 2021" tarkennetun toimeenpanosuunnitelman kotoutumista edistävästä toimista vuodelle 2019 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin

Hyvinvointilautakunta, 10.09.2020, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Lausvaara

jari.lausvaara@jarvenpaa.fi

Vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja

Liitteet

1 Kotouttamisohjelma 2018 - 2021 Tarkennetut tavoitteet vuodelle 2020

2 Kotouttamispalvelut selvitys vuodelta 2019

Valmistelijat Arja Loima ja Jari Lausvaara

Kotouttamisohjelma perustuu lakiin kotoutumisen edistämisestä (1386/2010). Kotouttamisohjelma hyväksytään kaupunginvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Järvenpään kotouttamisohjelma 2018 - 2021 on hyväksytty Järvenpään kaupunginvaltuustossa 11.12.2017. Kotoutumispalvelujen käyttösuunnitelmatavoitteena vuosina 2020 - 2021 on, että maahanmuuttajat voivat elää ja osallistua kantaväestön kanssa yhdenvertaisina kuntalaisina Järvenpäässä. Kotouttamisohjelman pohjalta laadittu tarkennettu toimeenpanosuunnitelma esitetään lautakunnalle vuosittain. Samalla annetaan selvitys edellisen vuoden vuositavoitteiden toteumasta. Tarkennettu toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2020 ja vuoden 2019 toteuma ovat liitteinä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jari Lausvaara, Vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä "Kotouttamisohjelman 2018 - 2021" tarkennetut tavoitteet kotoutumista edistävistä toimista vuodelle 2020 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 04.03.2021, § 11

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Lausvaara

jari.lausvaara@jarvenpaa.fi

Vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja

Liitteet

1 Kotouttamistyön tilannekatsaus ja tarkennettu toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2021

Valmistelijat Arja Loima ja Jari Lausvaara

Kotouttamisohjelma perustuu lakiin kotoutumisen edistämisestä (1386/2010). Kotouttamisohjelma hyväksytään kaupunginvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Järvenpään kotouttamisohjelma 2018 - 2021 on hyväksytty Järvenpään kaupunginvaltuustossa 11.12.2017. Kotoutumispalvelujen käyttösuunnitelmatavoitteena vuosina 2020 - 2021 on, että maahanmuuttajat voivat elää ja osallistua kantaväestön kanssa yhdenvertaisina kuntalaisina Järvenpäässä. Kotouttamisohjelman pohjalta laadittu tarkennettu toimeenpanosuunnitelma esitetään lautakunnalle vuosittain. Kotouttamisohjelman nykytilankuvaus ja tarkennettu toimeenpanosuunnitelma vuodelle 2021 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä "Kotouttamisohjelman 2018 - 2021" tarkennetut tavoitteet kotoutumista edistävistä toimista vuodelle 2021 liitteen mukaisesti.

Käsittely

Arja Loima saapui 17.52

Maahanmuuttotyön erityisasiantuntija Arja Loima esitteli asiaa.

Arja Loima poistui 18.18.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Hyvinvoinnin palvelualueen toimintakertomus 2020

JARDno-2021-416

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Luostarinen

topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Hallintopalvelupäällikkö

Liitteet

- 1 Toimintakertomus 2020 HYVO
- 2 HYVO korona vaikutukset 2020
- 3 HYVO liikkumavaratoimenpiteiden seuranta
- 4 HYVO strategiamittarit 2020
- 5 HYVO käynnissä olevat valitukset, riita-asiat ja vaateet
- 6 HYVO keskeisimpien riskien dokumentointilomake
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 7 HYVO sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen arviointi
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Valmistelijat Mirja-Liisa Autere ja Topi Luostarinen

Palvelualueet raportoivat palvelualueen kokonaisuuden talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja niiden mittareiden toteutumisesta hyväksytyyn talousarvion mukaisesti. Toiminnasta ja tavoitteiden sekä määrärahojen käytöstä annetaan toimintakertomus, joka liitetään osaksi kaupungin vuoden 2020 toimintakertomusta, jonka kaupunginvaltuusto lopullisesti hyväksyy.

Toimintakertomus koostuu kahdesta osasta, olennaisista tapahtumista ja kokonaistalouden kehityksestä sekä talousarvion toteutumisvertailusta. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää, kuinka valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet. Toimintakertomuksessa esitetään tiedot myös olennaisista toimintaan vaikuttavista muutoksista ja tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä erityisesti talouden näkökulmasta. Arvioiden tulee tuoda esiin sellaiset seikat, jotka poikkeavat aikaisemmasta kehityssuunnasta ja ovat tulevaisuuden toiminnan suunnittelun kannalta merkittäviä.

Tilinpäätös vuodelta 2020 ei ole vielä valmistunut, joten toimintakertomuksen määräraha euroihin saattaa tulla lautakuntakäsittelyn jälkeen muutoksia. Muutokset eivät kuitenkaan olennaisesti muuta hyvinvoinnin palvelualueen toimintakatetta. Hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2020 talousarviota muutettiin vuoden aikana 3 kertaa: KJ 22.6.2020 § 15, KV 7.9.2020 § 52 ja KV 14.12.2020 § 85. Kaupunginvaltuuston päätösten muutokset pääosin koskivat lisäsopeutustarvetta, koronaviruksesta johtuvia määrärahamuutoksia ja kaupunginjohtajan päätös ICT-toimintojen määrärahasiirtoa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Alustavan tilinpäätöksen mukaan hyvinvoinnin palvelualueen toimintakate oli 14.803.000 euroa, joka oli muutettua toimintakatetta 1.058.000 euroa parempi, toteumaprosentin ollessa 93,3 %.

Toimintakertomukseen liittyvä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnista on esitetty selonteko sekä palvelualueen keskeisimpien riskien dokumentilomake. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kaupunginhallitus. Liikkumavaratoimenpiteet sekä keskeneräiset valitukset ja riita-asiat on esitetty liitteissä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto päättää:

1. hyväksyä hyvinvoinnin palvelualueen vuoden 2020 toimintakertomuksen liitteiden mukaisena.
2. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset toimintakertomukseen.

Lisäksi hyvinvointilautakunta antaa kaupungin talouspalveluille liitteiden mukaisen arviointinsa palvelualueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta sekä alueiden keskeisempien riskien dokumentointien, toimenpiteiden vaikutuksesta riskin todennäköisyyteen tai merkitykseen vuoden 2020 lopun mukaisesti.

Käsittely

Topi Luostarinen ja Mirja-Liisa Autere saapuivat kokoukseen 18.20

Palvelualuejohtaja Kristiina Hannula, controller Mirja-Liisa Autere, hallintopalvelupäällikkö Topi Luostarinen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalainen, vapaa-aika ja osaamispalvelujen johtaja Jari Lausvaara ja kulttuurijohtaja Sami Ylisaari esittelivät asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talouspalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointilautakunta, § 22, 19.08.2020

Hyvinvointilautakunta, § 36, 01.10.2020

Hyvinvointilautakunta, § 13, 04.03.2021

§ 13

Hyvinvoinnin palvelualueen käyttösuunnitelmien toteumat 2020

JARDno-2020-1884

Hyvinvointilautakunta, 19.08.2020, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen

topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Hallintopalvelupäällikkö

Liitteet

1 Käyttösuunnitelmien seuranta 1-2020 HYVO

Käyttösuunnitelmien ja niiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kaupunginvaltuustolle laadittavan Johdon raportin raportointiaikojen mukaisesti kolmannesvuosittain. Covid-19 -viruksen vuoksi käyttösuunnitelmien ensimmäinen raportti käsitellään vasta elokuun kokouksessa.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 30.4.2020 on esitetty liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Lausvaara, Vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. - 30.4.2020.

Käsittely

Käsiteltiin asia § 21 käsittelyn jälkeen.

Vt. palvelualuejohtaja Jari Lausvaara, talouspäällikkö Topi Luostarinen, hyte-johtaja Kirsi-Marja Karjalainen ja kulttuurijohtaja Sami Ylisaari esittelivät asiaa.

Helinä Pertturi palasi kokoukseen klo 20.02.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Topi Luostarinen
topi.luostarinen@jarvenpaa.fi
Hallintopalvelupäällikkö

Liitteet

1 KS-seuranta 2-2020 HYVO

Käyttösuunnitelmien ja niiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kaupunginvaltuustolle laadittavan Johdon raportin raportointiaikojen mukaisesti kolmannesvuosittain.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 31.8.2020 on esitetty liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jari Lausvaara, Vapaa-aika- ja osaamispalvelujen johtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. - 31.8.2020.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 04.03.2021, § 13

Valmistelija / lisätiedot:
Topi Luostarinen
topi.luostarinen@jarvenpaa.fi
Hallintopalvelupäällikkö

Liitteet

1 KS-seuranta 2020 HYVO

Valmistelijat Mirja-Liisa Autere ja Topi Luostarinen

Käyttösuunnitelmien ja niiden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle kaupunginvaltuustolle laadittavan talousarvion raportointiaikojen mukaisesti kolmannesvuosittain.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta vuodelta 2020 on esitetty liitteenä.

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat vuodelta 2020.

Käsittely

Hallintopalvelupäällikkö Topi Luostarinen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalainen, vapaa-aika ja osaamispalvelujen johtaja Jari Lausvaara ja kulttuurijohtaja Sami Ylisaari esittelivät asiaa.

Topi Luostarinen ja Mirja-Liisa Autere poistuivat 19.18.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hyvinvoinnin palvelualue/asiakkuusjohtajat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta, § 67, 20.12.2018
Hyvinvointilautakunta, § 14, 04.03.2021

§ 14

Lautakunta- aloite / Muraaleja kouluihin

JARDno-2018-4312

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta, 20.12.2018, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:
Pekka Hippi
pekka.hippi@jarvenpaa.fi
kaupunginsihteeri

Valtuustoaloite / Katri Kuusikallo:

Muraaleja kouluihin

Järvenpään sekä vanhoissa että tulevissa uusissa kouluissa on runsaasti tyhjää seinä- ja kattotilaa. Seinämaalaus eli muraali sopii erinomaisesti tyhjään seinään tai kattoon. Esimerkiksi Kemissä muraali koulurakennuksen seinässä pohtii modernia teknologiaa, oppimista ja nykyihmisen luontosuhdetta. Sen loi palkittu suomalaiskuvittaja *Eero Lampinen*. Muraaleilla saadaan viihtyisyyttä, persoonallisuutta ja paikallisuutta esiin.

Esitän yhdessä allekirjoittaneiden kanssa, että kaupunki teettää vähintään yhden muraalin sopivaksi katsomaansa kouluun ja että oppilaat saisivat osallistua sen suunnitteluun. Kouluissa tehtävä annettaisiin jollekin tietylle oppilasryhmälle tai järjestettäisiin kilpailuna. Seinämaalauksessa kuvaan voidaan yhdistää kouluun, opetukseen tai paikkakuntaan liittyvää tekstiä, hahmoja, taustoja tai symboleita. Muraalien teettäminen on näyttävämpää ja edullisempää kuin ”perinteinen kuvataide”. Jos yhden koulun muraali onnistuu, muraaleja teetettäisiin useampia.

Lisäksi kaupunki selvittäisi, löytyisikö Järvenpäästä tai lähiseudulta muraalitaiteilijaa, jolle annettaisiin ensimmäiseksi mahdollisuus tehdä oppilaiden kanssa yhteistyössä kyseinen työ.

Katri Kuusikallio (vihr)

Ehdotus

Esittelijä: Marju Taurula, palvelualuejohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sivistys- ja vapaa- aikalautakunta päättää lähettää aloitteen palvelualueelle valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Hyvinvointilautakunta, 04.03.2021, § 14

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Ylisaari

sami.ylisaari@jarvenpaa.fi

kulttuurijohtaja

Liitteet

1 Lautakunta-aloite Muraaleja kouluihin (ei verkkoon, sis allekirjoitukset)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Lautakunta-aloite Muraaleja kouluihin (allekirjoitukset poistettu)

Vihreiden Katri Kuusikallio ja muita valtuutettuja on jättäneet lautakunta-aloitteen Muraaleja kouluihin. Aloitteessa todetaan, että Järvenpään sekä vanhoissa että tulevaisuudessa uusissa kouluissa on runsaasti tyhjää seinä- ja kattotilaa. Seinämaalaus eli muraali sopii erinoimaisesti tyhjään seinään tai kattoon. Muraaleilla saadaan viihtyisyyttä, persoonallisuutta ja paikallisuutta esiin.

Aloitteen tekijät esittävät, että kaupunki teettää vähintään yhden muraalin sopivaksi katsomaansa kouluun ja, että oppilaat saisivat osallistua sen suunnitteluun. Lisäksi toivotaan selvitetävän, että löytyisikö Järvenpäästä tai lähiseudulta muraalintaiteilijaa, joka voisi yhteistyössä oppilaiden kanssa työn tehdä.

Lautakunta-aloite on lähtökohtaisesti kulttuuri- ja tapahtumapalveluiden puolesta kannatettava. Kinnarin kouluun tilattiin useita taideteoksia vaikkakaan perinteistä muraalia ei tässä yhteydessä toteutettu. Samoin tuleviin JYKin ja Harjulan kouluihin tulaan tilaamaan ja sijoittamaan julkista taidetta. Tulevien taidehankintojen edellytyksenä on osallistava prosessi, jossa koulujen/päiväkodin henkilökunta ja oppilaat otetaan mukaan taiteen suunnitteluun. Tavoitteeksi on myös asetettu, että taide olisi tavalla tai toisella toiminnallista niin, että se olisi jonkinlaisessa vuorovaikutuksessa yleisönsä kanssa.

Muraaleiden ja muiden taideteosten sijoittaminen julkisiin tiloihin vaatii huolellista suunnittelua alueen, rakennuksen, interiöörin ja rakennuksen toiminnan kannalta. Vaikka muraalin toteutus lautakunta-aloitteen ehdottomalla tavalla on ehdottoman kannattava, vaatii se merkittävää panostusta niin suunnitteluun, työtä ohjaavan



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

taiteilijan palkkioon, materiaaleihin kuin koulussa toimivien opettajien ja projektiin osallistuvien oppilaiden osalta. Tällä hetkellä Kulttuuri- ja tapahtumapalveluissa tai opetuspalveluissa ei ole tarvittavia resursseja toteuttaa kyseistä toimintaa nykyisten julkisen taiteen hankintojen lisäksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä edellä selosteessa olevan vastauksen vastauksenaan vihreiden Katri Kuusikallion aloitteeseen,
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Käsittely

Kulttuurijohtaja Sami Ylisaari esitteli asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosaiset



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Kuntalaisaloite / Lasten liikennepuisto -hanke

JARDno-2018-612

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi-Marja Karjalainen

kirsi-marja.karjalainen@jarvenpaa.fi

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja

Liitteet

1 Aloite: Lasten liikennepuisto -hanke (sis. allekirjoitukset, ei verkkoon)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Aloite Lasten liikennepuisto -hanke (henkilötiedot poistettu)

Saapunessa aloitteessa esitetään Lasten liikennepuisto -hankkeen aloittamista. Järvenpäästä puuttuu lapsille kohdennettu paikka, jossa voi harjoitella liikennekäyttäytymistä turvallisesti. Puistolle tärkeää olisi keskeinen sijainti kaupungissa.

Vastaus:

Aloitteen pohjalta on selvitetty viimevuosina toteutettujen liikennepuistojen toimintakonsepteja ja kustannuksia. Liikennepuisto edellyttää erillistä rajattua ja valvottua aluetta sekä varastotiloja (välineistö). Sijoittuminen yleiselle alueelle vaatisi kaavamuutoksen sekä varastorakennusten (välineistö) ja mahdollisesti myös valvovaa henkilöstöä toimintaan. Keskustan alueelta ei ole osoittaa sopivaa aluetta liikennepuistolle. Liikennepuiston sijoittamismahdollisuuksia keskustan alueen ulkopuolella on myös selvitetty. Sinänsä lasten liikennepuisto nähdään liikennekasvatuksen ja liikenneturvallisuuden edistämisessä hyödyllisenä.

Rantapuiston Etelä-alueen (Tervanokan alueen) suunnittelua on tarkoitus toteuttaa lähivuosina, kun alueen kaavoituksellinen tilanne on tiedossa. Muu osa Rantapuistosta on rakennettu viime vuosina suunnitelmien mukaisesti. Keskusta-alueella Rantapuiston rakentamaton alue on siis näillä näkymin ainoa selvitettävä paikka. Muita paikkoja keskusta-alueella ei tällä hetkellä ole. Liikennepuistolle voisi etsiä paikkaa myös Ainolan asuinalueen puistoista, mikäli kaavallisesti siihen ei ole rajoitteita.

Lasten liikennepuiston tarpeet tulee edellä kuvatuissa alueen kaavoitus- ja rakennusratkaisuissa ottaa huomioon. Toteuttaminen edellyttää taloudellisia resursseja, joita ei ole huomioitu investoinneissa.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. antaa edellä olevan selvityksen kuntalaisaloitteeseen lasten liikennepuisto - hankkeen aloittamiseen
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Käsittely

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalainen esitteli asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Aloitteentekijät



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasiat

- Kierrätyskeskuksen tilannekatsaus
- Työ- ja elinkeinoministeriö/Erityisavustushaku maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluiden kehittämiseen 2021
 - Valmistellaan alueellisena hankkeena yhteishakua Keusoten alueen esiselvityksen pohjalta
- Ylimääräinen kokous 25.3.2021, aiheena mm. talousarviomäärärahojen siirto

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Hannula, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Palvelualuepäällikkö Kristiina Hannula ja vapaa-aika ja osaamispalvelujen johtaja Jari Lausvaara esittelivät ilmoitusasiat.

Sanna-Maria Riikonen poistui 20.00.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§9, §16

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§10, §11, §13, §14, §15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Hyvinvointilautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.
Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.